

Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'individuazione di potenziali beneficiari da inserire in n. 15 TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE presso il Comune di Villa Di Briano, nell'ambito del PAR GOL (Garanzia Occupabilità dei Lavoratori) Regione Campania – Percorso 4 “Lavoro e Inclusione” – finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 5 “inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche per il lavoro”, Riforma 1.1. “Politiche attive del lavoro e formazione” – Next Generation EU.

Premesso che:

- Con Decreto Dirigenziale n.1 del 08/01/2024 (pubblicato su BURC N.5 del 11/01/2024) è stato approvato l'Avviso Pubblico per la realizzazione in Regione Campania dei Tirocini previsti dal Percorso 4 del Programma GOL (Garanzia Occupabilità dei Lavoratori), da finanziare nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- Con Decreto Dirigenziale n. 10 del 30 settembre 2025 la Regione Campania ha approvato il nuovo l'Avviso pubblico per la realizzazione dei tirocini del Programma GOL e la relativa dotazione finanziaria, nell'ambito del PNRR - Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche del lavoro”, Riforma 1.1. “Politiche attive del lavoro e formazione”;
- Con Determinazione RCG N° 452/2025 DEL 19/11/2025 il comune di Villa Di Briano ha individuato ai sensi dell'art. 50 co.1, lett. b del D.lgs. 36/2023 e ss. mm., l'operatore Dr Job S.p.a. avente sede legale nel Comune di Aversa (CE) alla via Michelangelo n° 108 P.IVA 04502150610 quale soggetto promotore ammesso al programma GOL ai sensi del DD n° 517/2022 per l'attivazione dei tirocini di inclusione sociale;
- in data 26/11/2025 è stata sottoscritta la Convenzione di tirocinio sottoscritta dalle parti, soggetto promotore: DR Job S.p.A., e soggetto ospitante: Comune di Villa Di Briano.

SI RENTE NOTO quanto segue

Articolo 1 – Oggetto

Il presente Avviso ha per oggetto l'individuazione di utenti da inserire/impiegare in “Tirocini di inclusione sociale” (Percorso 4 - Programma GOL), da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche del lavoro”, Riforma 1.1. “Politiche attive del lavoro e formazione”).

Numero massimo di partecipanti: 15

I tirocini saranno attivati su profili professionali coerenti con i SEP del Repertorio Regionale della Campania, in relazione alle attività comunali disponibili. In particolare, i percorsi e le attività che saranno avviate riguarderanno le seguenti mansioni:

- Addetti a funzione di segreteria (SEP 24 Area Comune): n. 3 tirocini
- Addetti alla sorveglianza bambini e professioni assimilate (SEP 20 Servizi Alla Persona): n. 9 tirocini
- Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici (SEP 23 Servizi Turistici): n. 3 tirocini

Art 2. Finalità

L'iniziativa è volta a favorire l'inclusione sociale e l'avvicinamento al mercato del lavoro di persone in condizioni di svantaggio e con bisogni complessi, attraverso percorsi formativi strutturati on the job presso uffici e servizi comunali.

Articolo 3 – Destinatari

Sono destinatari del presente Avviso i cittadini in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- **Presa in carico** da parte del Servizio Sociale Professionale e/o dei servizi socio-sanitari territoriali competenti;

• **Profilazione presso il Centro per l'Impiego territorialmente competente e inserimento nel Percorso 4 "Lavoro e Inclusione" del Programma GOL.**

Le condizioni di cui sopra devono sussistere congiuntamente: possono quindi presentare domanda solo i soggetti già seguiti dai servizi sociali/sanitari e, al contempo, già inseriti formalmente nel Percorso 4 del Programma GOL tramite il Centro per l'Impiego competente.

Art 4. Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'Avviso i candidati che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso di tutti i seguenti requisiti generali:

- età non inferiore a 18 anni;
- residenza o domicilio nella Regione Campania;
- godimento dei diritti civili e politici;
- stato di disoccupazione (ai sensi del Decreto Legislativo n. 150/2015) o di inoccupazione, oppure condizione di working poor (lavoratore con reddito molto basso, il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo risulti inferiore alla soglia di incapacienza fiscale vigente);
- possesso di identità digitale SPID e/o Carta di Identità Elettronica (CIE) in corso di validità, per la gestione dell'eventuale attivazione del tirocinio.

Art. 5. Cause di esclusione

Non possono fruire della Misura, oggetto del presente Avviso, i giovani che:

Non possono accedere alla Misura oggetto del presente Avviso i soggetti che si trovino in una delle seguenti condizioni:

- abbiano già svolto un tirocinio formativo (anche non finanziato con fondi pubblici) presso il medesimo soggetto ospitante (Comune) nei due anni precedenti l'avvio del tirocinio corrente;
- abbiano avuto con il medesimo soggetto ospitante un rapporto di lavoro subordinato, una collaborazione o un incarico di prestazione d'opera nei due anni precedenti l'avvio del tirocinio;
- presentino vincoli di parentela o affinità fino al terzo grado con il legale rappresentante dell'ente ospitante, ai sensi della normativa vigente e della nota MLPS n. 7435 del 3 aprile 2015. A tal fine sarà richiesta un'apposita autodichiarazione, redatta ai sensi del DPR n. 445/2000, in cui il candidato e il soggetto ospitante dichiarano l'assenza di rapporti di parentela/affinità entro il terzo grado.

Qualora una delle suddette condizioni emerga in capo al candidato, la relativa domanda verrà esclusa dalla presente selezione.

Art 6. Termine per la presentazione delle istanze

I candidati interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, possono presentare domanda di partecipazione redatta secondo il modello allegato (Allegato 1). La domanda dovrà pervenire entro le ore 23:59 del 12/12/2025 con una delle seguenti modalità alternative:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Villa Di Briano (negli orari di apertura al pubblico); in tal caso farà fede la data/ora di protocollo di arrivo;
- Invio tramite PEC all'indirizzo: protocollo.villadibriano@asmepec.it, riportando nell'oggetto la dicitura: "Tirocini di inclusione – Progetto GOL". In tal caso farà fede la data/ora di invio risultante dalla ricevuta di consegna PEC.

Alla domanda deve obbligatoriamente essere allegata la seguente documentazione:

- Copia di un documento di identità valido del candidato;
- Curriculum vitae formato EU, sottoscritto dal candidato;
- Informativa privacy (Allegato 2) firmata per presa visione e consenso al trattamento dei dati;
- Eventuale certificazione attestante lo stato di invalidità (se il candidato è persona con disabilità);
- Eventuale titolo di soggiorno in corso di validità (per candidati cittadini di Paesi terzi);
- Attestazione di presa in carico dei servizi sociali e/o socio-sanitari;

- Patto di servizio GOL.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza o prive della documentazione obbligatoria richiesta non saranno ammesse. Non sono ammesse altre forme di presentazione della candidatura (fax, posta elettronica ordinaria, consegna a mani diverse dall'Ufficio Protocollo, etc.)

Art 5. Procedura di assegnazione del tirocinio

1. **Istruttoria di ammissibilità.** Successivamente alla scadenza per la presentazione della domanda, il soggetto ospitante, per il tramite del soggetto promotore, avvierà le verifiche sui requisiti d'accesso autocertificati dai potenziali candidati ai tirocini: completezza, rispetto dei termini e possesso dei requisiti di cui agli articoli 3 e 4, nonché l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 5.
2. **Valutazione dell'adeguatezza alla mansione.** Per le domande ammissibili si procede alla verifica dell'adeguatezza del profilo del candidato rispetto alla mansione/attività prevista dal tirocinio, tenendo conto di:
 - o coerenza tra esperienze lavorative e formative dichiarate nel CV e le attività da svolgere;
 - o titoli/abilitazioni richiesti o utili (ove pertinenti);
 - o competenze tecniche e trasversali desumibili dal CV e/o da un eventuale colloquio conoscitivo-motivazionale;
 - o disponibilità organizzativa (orari/sedi) in relazione alle esigenze del servizio.

All'esito, le candidature sono classificate in tre fasce: Alta adeguatezza, Media adeguatezza, Bassa adeguatezza. Le domande non coerenti sono dichiarate non idonee.

3. **Formazione dell'elenco e selezione.** La selezione avviene in via prioritaria sulla base dell'adeguatezza alla mansione (prima le domande in "Alta", poi "Media", poi "Bassa"). All'interno della medesima fascia di adeguatezza, i candidati sono ordinati secondo l'ordine cronologico di arrivo della domanda ammissibile (data/ora di protocollo o ricevuta PEC). In caso di parità di data/ora si applica il criterio della minore età anagrafica.
4. **Scorrimonto.** In caso di rinuncia, decadenza o mancato avvio del tirocinio, si procede allo scorrimonto dell'elenco applicando i medesimi criteri (adeguatezza → ordine d'arrivo → età).

Le candidature ritenute ammissibili in numero corrispondente ai tirocini attivabili, saranno selezionati per l'attivazione del tirocinio. Qualora uno o più candidati selezionati risultino successivamente rinunciatari o decaduti, si procederà allo scorrimonto della lista degli idonei, contattando in ordine di arrivo i successivi candidati risultati ammissibili. Il Comune si riserva inoltre la facoltà di convocare i candidati per colloqui conoscitivi e motivazionali, ove ritenuto opportuno, ai fini di confermare la rispondenza del profilo alle attività previste dal tirocinio.

Art 8. Graduatoria definitiva

Ciascun tirocinio di inclusione sociale avrà una durata minima di 6 mesi e massima di 9 mesi, in conformità con quanto previsto dalla normativa regionale sui tirocini extracurricolari a fini inclusivi. I tirocini relativi al Percorso 4 - GOL dovranno essere avviati entro il 31 dicembre 2025 e ultimati entro il 30 giugno 2026, salvo eventuali proroghe disposte dagli enti sovraordinati. Pertanto, i singoli progetti formativi dei tirocini dovranno indicare date di inizio e fine che rientrino obbligatoriamente entro tali scadenze. conformità alle Linee Guida nazionali sui tirocini di inclusione sociale (Accordo 22 gennaio 2015, rep. atti n. 7/CSR). L'indennità mensile corrisposta a ciascun tirocinante è quella stabilita dall'Avviso regionale di riferimento: euro 500,00. I candidati selezionati saranno supportati dal soggetto promotore DR Job S.p.A. nell'espletamento delle procedure necessarie all'avvio del tirocinio (inclusa l'iscrizione alla relativa vacancy sul portale regionale ClicLavoro Campania).

Articolo 9 – Obblighi dei beneficiari

I candidati che risultano selezionati e ammessi al tirocinio dovranno attenersi alle condizioni previste nel progetto formativo. In particolare il beneficiario del tirocinio si impegna a rispettare le mansioni assegnate, gli orari di attività e i luoghi di svolgimento indicati. Eventuali comportamenti gravemente scorretti o la rinuncia ingiustificata al tirocinio dopo l'avvio comporteranno l'esclusione dal progetto e l'attivazione delle procedure di sostituzione mediante lo scorrimonto dell'elenco dei candidati idonei (come da Articolo 7).



Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Comune esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente procedimento e degli eventuali tirocini, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. I candidati godono dei diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e opposizione al trattamento dei dati, secondo quanto previsto dal GDPR. L'informativa completa sul trattamento dei dati è allegata (Allegato 2).

Villa Di Briano 28/11/2025